

Régisseur ou régisseuse - Communautaire (remplacement congé de maternité - 14 mois)

Ville Salaberry -de-Valleyfield

275 Rue Hébert, Salaberry-de-Valleyfield, Québec J6S 5Y9 | 1 Poste disponible | Publié à l'externe le : 20 novembre 2026

Publié à l'interne le : 20 novembre 2026 | Expire à l'externe le : 9 décembre 2026 | Expire à l'interne le : 9 décembre 2026

DESCRIPTION DU POSTE

La Ville de Salaberry-de-Valleyfield emploie actuellement plus de 350 personnes. Grâce à leur contribution, elle aspire à devenir une municipalité de référence, audacieuse, dynamique et prospère, en offrant à ses citoyens une gamme de services variés et de qualité. Forte d'une programmation culturelle, sportive et événementielle riche, Salaberry-de-Valleyfield regorge de grands projets. Elle compte plus de 46 000 résidents et demeure en évolution constante.

Le Service récréatif et communautaire comprend deux divisions dans lesquelles s'inscrivent cinq secteurs, la bibliothèque, la vie culturelle, la vie communautaire, les sports ainsi que les loisirs et le plein air. La Ville soutient également de nombreux organismes à vocation communautaire.

Relevant du coordonnateur vie communautaire, le titulaire de l'emploi assure le déploiement, la planification, l'organisation et la supervision des activités relatives à la vie communautaire, tels que le programme camp de jour, les événements de reconnaissance aux organismes ou autres programmes communautaires. Il assure la gestion directe du responsable camp de jour, des chefs animateurs et chefs accompagnateurs et il supervise indirectement l'équipe complète du camp de jour regroupant environ 110 employés durant la saison estivale. Il agit comme répondant principal pour le soutien opérationnel auprès des organismes ou associations liés au volet communautaire au sein du service récréatif et communautaire.

Nous sommes actuellement à la recherche d'une personne pour assumer le remplacement d'un congé de maternité d'une durée d'environ 14 mois, entre fin février 2027 et avril 2028.

Principales responsabilités

Plus précisément :

- Participer à l'atteinte des objectifs de son secteur d'activités et met en oeuvre des plans d'action ou programmes liés à la vie communautaire et au développement social, incluant le camp de jour;
- Assurer la coordination de la planification globale du programme camp de jour et veiller au bon déroulement des opérations entourant le camp de jour incluant notamment les activités, la logistique, les inscriptions, les horaires, les visuels, les équipements ou matériels requis, les sites ciblés, etc.;
- Voir à l'opérationnalisation et à la logistique de la programmation des activités sous sa responsabilité;
- Identifier les besoins court terme nécessaires au niveau des infrastructures ou des sites de camp de jour pour garantir leur opérationnalité en fonction des activités. Émettre des propositions ou des solutions pour le maintien des infrastructures ou sites aux normes attendues avant, pendant et après la saison et assurer les suivis si requis;
- Participer activement au développement de la programmation incluant le volet camp de jour;
- Assurer la gestion complète des employés sous sa responsabilité incluant le recrutement, l'évaluation de rendement, la mobilisation et la formation;
- Siéger sur des comités ou des rencontres avec divers partenaires dont des intervenants du

Type d'emploi
Permanent / Temps plein

Quarts de travail :
Jour

Heures de travail :
35 h/sem.

Emplacement
Sur les lieux du travail

Salaire :
85 177,00 $ - 106 472,00 $ CAD Par an

Documents requis

- CV

Documents facultatifs

- Lettre de motivation
- Diplômes / Certificats

milieu communautaire et assurer divers suivis en lien avec les partenaires ou organismes de la vie communautaire du territoire;
- Participer à certaines étapes de la préparation et l'élaboration du budget liée aux activités sous sa responsabilité;
- Maintenir une relation positive avec tous les partenaires incluant les organismes, les associations, les utilisateurs des camps ou autres;
- Participer à l'élaboration et à l'optimisation de procédures ou de méthodes de travail;
- Proposer des actions concrètes pour la programmation ou les services offerts basées notamment sur des les besoins, les constats, les bilans saisonniers ou événementiels;
- Identifier les besoins des citoyens et partenaires selon son secteur d'activité;
- Toutes autres tâches connexes à son mandat.

Profil recherché

- Sens élevé en planification, organisation et de l'initiative;
- Diplomatie et écoute active;
- Capacité d'adaptation et à faire face à l'ambiguïté;
- Fortes habiletés relationnelles et en mobilisation d'équipe;
- Facilité à transiger avec divers types de clientèle;
- Orienté vers le service citoyen;
- Approche orientée vers les solutions;
- Sens des responsabilités et du jugement;
- Courage managérial;
- Gestion efficiente des opérations.

Exigences

- DEC en gestion et intervention en loisir, en administration ou un diplôme équivalent;
- Posséder une expérience pertinente dans un rôle similaire;
- Détenir une expérience en gestion de personnel et une expérience significative en camp de jour;
- Posséder une expérience auprès d'enfants à besoins particuliers, un atout;
- Certification d'animateur DAFA, un atout;
- Compréhension des enjeux spécifiques au volet social et communautaire, à la gestion des relations citoyennes, organismes, partenaires, etc.;
- Connaissance des normes d'encadrement d'un programme de camp de jour;
- Maitrise du français à l'oral et à l'écrit;
- Habiletés avec les outils technologiques;
- Être disponible en dehors des heures régulières lorsque nécessaire;
- Permis de conduire classe 5, valide.

Ce que nous offrons

- Salaire annuel 2027 variant entre 85 177 $ et 106 472 $;
- Horaire sur 4 jours et demi (vendredi midi) - 35 h;
- Programme d'aide aux employés et télémédecine dès l'entrée en poste;
- Possibilité de cumuler du temps compensatoire;
- Fonds de pension à prestation déterminée selon les critères d'admissibilité (2028).

Pour postuler

https://atlas.workland.com/careers/ville-salaberry-de-valleyfield?open=jobs

La Ville de Salaberry-de-Valleyfield a adopté un programme d'accès à l'égalité en emploi afin de permettre aux femmes, aux handicapés, aux autochtones, aux minorités visibles et ethniques de se joindre à son organisation. Des mesures d'adaptations peuvent être offertes aux personnes handicapées. Nous remercions les postulants pour leur intérêt, mais nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus. Il est possible que nos communications se dirigent dans votre boîte d'indésirables, s'il vous plait veuillez en faire la vérification.

AVANTAGES



Activités sociales



Formation et développement



Bénéficier d'un horaire de travail établi sur 4 jours et demi (jusqu'au vendredi midi)