affichage **EXTERNE**



La Ville est à la recherche d'un.e

Technicien·ne en génie civil

Division ingénierie

Poste temporaire d'un (1) an

Tu as envie d'avoir un impact concret sur des projets municipaux, au sein d'une équipe dynamique et engagée?

Joins-toi à nous!

Exigences et qualifications requises

- DEC en technologie du génie civil Minimum de **3 ans d'expérience pertinente** ou équivalence reconnue;
- Permis de conduire valide (classe 5);
- Carte **ASP Construction;**
- Attestation en espaces clos ou capacité de l'obtenir;
- Maîtrise d'un logiciel de dessin et des outils informatiques requis;
- Capacité à effectuer des relevés techniques et à produire des plans

Connaissances et profil requis

- Connaissance des lois, normes et règlements du domaine;
- Excellentes capacités d'analyse, de synthèse et de résolution de problèmes;
- Rigueur, minutie et sens des responsabilités;
- Autonomie, initiative et capacité d'adaptation;
- Habileté à gérer les priorités et à travailler sur plusieurs projets;
- Compétences en gestion de projets (planifier, organiser, diriger, contrôler);
- Aptitudes en communication et en négociation

Sommaire du poste

Relevant de la coordonnatrice de la Division ingénierie, la personne titulaire planifie, réalise et contrôle les étapes techniques liées aux projets municipaux de construction et d'aménagement, réalisés en régie ou confiés à des tiers. Elle agit à titre de soutien technique pour l'ensemble des services municipaux et participe à des projets majeurs de développement urbain. Elle assure également la conception, la préparation des plans, devis et appels d'offres, ainsi que le suivi et l'inspection des travaux.

Notre offre

- Horaire de **36 h / semaine sur 4,5 jours** (congé le vendredi après-midi);
- Taux horaire entre **39,83 $ et 44,81 $**, selon l'expérience;
- Mode de travail **hybride;**
- Environnement collaboratif, équipe dynamique et engagée;
- **Assurances collectives**, télémédecine et régime de retraite à prestations déterminées;
- Vacances annuelles et mesures favorisant la conciliation travail/vie personnelle.

MAGOG un employeur | *Vrai* de nature

MACARRIEREMAGOG.CA